

2025年度 中央大学法職講座

基礎ゼミ＜刑法・憲法＞募集要項

1. 基礎ゼミ＜刑法・憲法＞コンセプト

- 1) 基礎ゼミは、①法律の基礎知識（定義・趣旨・要件・効果）の確認、②体系的な理解、③法的思考方法の修得を目的としています。
- 2) 基礎ゼミでは、法職講座オリジナルの「**共通レジュメ**」を教材として使用し、法的思考を養うのに適した基本的な論点を扱います。基本的な論点を通じ、法的思考の訓練を繰り返し行います。
- 3) 前述「1）②体系的な理解、③法的思考の修得」の観点から、参考図書として基本書を推薦します。
- 4) 基礎ゼミを受講する前に「受講資格認定試験（以下「認定試験」という。）」を実施し、合格者のみ基礎ゼミ受講を認めます。認定試験の出題形式は、受講生の達成度に合わせたクラス分けを行うため、「択一問題」で実施します。
- 5) 基礎ゼミの受講は、「司法試験合格を通過点として、真剣に法律家を目指す方」に限定致します。中途半端な気持ちでの受講や度重なる欠席は、他の受講生の迷惑になります。受講するからには真剣な態度で受講してください。
- 6) 本ゼミ受講期間中は、ゼミ時間外に個別対応を用意しています。
 - ① 「オフィスアワー」：受講生の疑問点を即座に解消できるよう、ゼミ終了直後の30分の間、インストラクターに質問できる時間として「オフィスアワー」を設置しています。
 - ② 「基礎ゼミ専用質問相談コーナー」：ゼミ期間中に、インストラクターから個別指導を受けられる「基礎ゼミ専用質問相談コーナー」を本ゼミ実施日程とは別の時間帯に設置します。1回30分、上限回数あり（刑法5回・憲法3回）、論文面談有の場合1回につき1通のみ、質問・相談（論文面談含む）の対象は「共有レジュメ」とそれに関連する問題に限る。

※その他重要事項※

- ・基礎ゼミ＜刑法・憲法＞は刑法・憲法の2科目一括申込受付となり、どちらか1科目のみを申し込むことはできません。
- ・法職茗荷谷研究室Aコース在籍の方は、自動エントリーとなりますので本募集要項による申込手続きは不要ですが、**本ゼミ＜刑法・憲法＞を受講する場合は、認定試験を必ず受験してください。未受験の場合は、本ゼミを受講することができません。**

2. 基礎ゼミ＜刑法・憲法＞実施概要

1) 実施日程

＜刑法＞全10回 2026年2月2日(月)～2月17日(火)

＜憲法＞全6回 2026年2月19日(木)～2月27日(金)

※週4日ペースでゼミを実施致します。

2) 時 間 10:00～13:00

3) 受 講 料 22,400円(税込) (別途コンビニ払い手数料)

コンビニ支払いおよび、手数料に関する詳細は、「[法職講座各種お申し込み方法について](#)」(P.5掲載QRコード)をご参照ください。

＜刑 法＞全10回		＜憲 法＞全6回	
第1回	2月2日(月)	第1回	2月19日(木)
第2回	2月3日(火)	第2回	2月20日(金)
第3回	2月5日(木)	第3回	2月23日(月)
第4回	2月6日(金)	第4回	2月24日(火)
第5回	2月9日(月)	第5回	2月26日(木)
第6回	2月10日(火)	第6回	2月27日(金)
第7回	2月12日(木)		
第8回	2月13日(金)		
第9回	2月16日(月)		
第10回	2月17日(火)		

4) 講 師 司法試験合格者等（※基礎ゼミでは、ゼミ講師のことを「インストラクター」と呼称します。）

5) 実 施 方 法 原則、次の通りとします。

・形 式：少人数・対話形式のゼミを、茗荷谷キャンパスで対面実施します。

※状況によってはオンライン実施となる場合もあります。

・クラス編成：双方向のゼミを充実させるために、認定試験によりレベル分けをし、1クラスの受講生数を10～15名程度に設定します。（ただし、下位クラスについては、この限りではありません。）

※状況により、クラスの形態を変更して実施する場合があります。

6) 参 考 図 書 クラスのインストラクターから推薦されたものを必要に応じて購入してください。

7) クラス分け発表 2026年1月23日（金）10：00（予定）

授業支援システム manaba コース「法職講座：基礎ゼミ受講資格認定試験＜刑法・憲法＞」内の「コースニュース」にて発表予定

3. 基礎ゼミ＜刑法・憲法＞受講資格認定試験

基礎ゼミ＜刑法・憲法＞は、基礎講座「刑法」「憲法」修了程度の学力があることを受講資格としています。ゼミの質を確保し、受講者各自の学修効果の更なる向上を図るため、認定試験を実施し、合格した方（受講資格の基準に達した方）にのみゼミの受講を認めます。会員の方も含めゼミの受講を希望する方は必ず認定試験を受験してください。

※本試験は、クラス分け試験も兼ねており、成績に基づいて科目（刑法・憲法）ごとにレベル別にクラス編成をします。

※ 試験に合格しても、受講申込手続を完了しないと、基礎ゼミ＜刑法・憲法＞を受講できません。

なお、**法職茗荷谷研究室Aコース在籍者は、試験合格後、自動で受講手続が行われますので手続は不要です。**

1) 応募資格	中央大学の在学生（通信教育学部生を含む。卒業生・科目等履修生・聴講生除く。） ※なお、2025年予備試験短答式試験合格者の方は書類選考の対象となります。 書類選考希望者は以下リンクのGoogleフォームへ回答・該当する資料をアップロードの上 2025年11月23日（日）23:59までに送信してください。 [アップロードする該当資料] 2025年司法試験予備試験論文式試験受験票のコピー ※該当資料を既に提出している方もその旨必ずGoogleフォームへ回答の上、2025年11月23日（日）23:59までに送信してください。資料が揃わないと出願は認められません。 Googleフォームリンク： https://forms.gle/R59Lpxe2C6rn9UoN6 ※全学メールでログインしてください。 ※ご不明点がある場合は送信期限に間に合うように法職事務室(houshoku-grp@g.chuo-u.ac.jp)へお問い合わせください。 ※受講資格認定試験受験料の要否は申込科目・室員であるか否かなどによって異なります。各科目の募集要項掲載の【手続き要否一覧】でご確認ください。受験料が必要な場合は書類選考申請者であっても、2025年11月23日（日）23:59までの受験料の払い込みが必要となりますのでご注意ください。
2) 受験申込期間	2025年11月18日（火）～2025年11月23日（日）23:59まで ※いかなる理由であっても手続期間後の受験申込手続は受け付けられません。
3) 受験申込方法	WEBページ「受講料等申込フォーム」からの申し込みとなります。申込方法は後述を参照ください。

4) 試験日程	2025 年 12 月 19 日 (金) 試験時間 19:00~20:00
5) 実施方法	manaba を活用したオンライン試験を実施します。 中央大学 manaba ←リンク 受験前の事前準備について <u>必ず確認すること。</u> ①manaba 上に、「法職講座：基礎ゼミ受講資格認定試験<刑法・憲法>」というコースを開設します。開設日は、12 月 12 日 (金) 以降を予定しています。 ②受験者は、manaba 内「法職講座：基礎ゼミ受講資格認定試験<刑法・憲法>」コースに登録されます。 ③受験者は、試験実施前までに manaba へのログインおよび「法職講座：基礎ゼミ受講資格認定試験<刑法・憲法>」に入れるか確認をしてください。万が一、manaba へのログインまたはコースの閲覧ができない場合は、至急法職事務室までご連絡ください。 ④受験者は、試験開始前までに manaba 内「法職講座：基礎ゼミ受講資格認定試験<刑法・憲法>」内の「コースニュース」ページに随時掲出される「お知らせ (タイトルは適宜変更します)」を確認しておくようにしてください。 ⑤<u>受験者は、試験当日、個人のスペースが確保された場所で受験できるよう事前に準備をしてください。複数人がいる部屋 (学研連等研究室の前室等) での受験は認めません。</u> なお、法職事務室で受験可能な教室として茗荷谷キャンパス法学部教室「3C13」を確保しましたので、場所の確保ができない場合は、この教室で受験してください。 ⑥試験実施中に manaba への接続ができない状態となった際の連絡用として、Webex のミーティングページを開設します。試験開始時刻前までに、「法職講座：基礎ゼミ受講資格認定試験<刑法・憲法>」内の「コースニュース」に Webex の URL を公開します。受験前には各自接続しておくようにしてください。 試験実施中は、必ずマイクは「ミュート」、カメラは「ON」にし、すべての科目が終了するまで常に接続しておくようにしてください。カメラは受験の様子がわかるようセッティングしてください。 ⑦試験開始 15 分前に、試験に関する説明 (アナウンス) を行います。必ず 15 分前には各自接続しておくようにしてください。試験中に法職事務室から受験に関するアナウンスをする場合があります。なお、質問は一切受け付けません。 ※前述⑤において、受験可能な法学部教室にて受験する場合も、必ず Webex への接続し、法職事務室からのアナウンスを Webex 上で聞けるようイヤホンをご用意ください。 受験方法について ① 問題公開時刻となりましたら、試験問題及び解答フォームが、manaba 内「法職講座：基礎ゼミ受講資格認定試験<刑法・憲法>」内の「小テスト」ページ内にて公開されます。 ② 短答式試験の受験方法・試験問題文を読み、表示されている選択肢のチェックボックスにチェックを入れて解答してください。すべての解答を終えたら、ページ末の「提出確認」ボタンをクリックします。その後ページが切り替わり最終確認となりますので「提出」ボタンをクリックして解答完了となります。<u>この行程が完了しない場合は未提出となりますのでご注意ください。</u> なお、解答開始から <u>1 時間経過するまたは、「解答提出締切時刻」を過ぎると自動で解答終了となり、以降は解答できません。</u> ③ 受験が終了した後、連絡事項をお伝えします。 【試験当日持参するもの (法学部教室「3C13」教室で受験する場合)】 学生証、PC、イヤホン※法職事務室では PC・タブレット・イヤホンの貸出は行いません。

	【注意事項】 本試験は、受験時点での受験者の学修到達度の把握を目的とした試験であるため、問題および答案の返却はいたしません。 出題内容・参照物の可否・出題範囲 <table><tr><th>形式</th><th>試験問題</th><th>出題数</th><th>解答時間</th><th>問題公開時刻</th><th>解答提出締切時刻</th><th>参照物</th></tr><tr><td>択一</td><td>刑法・憲法</td><td>30 問</td><td>60 分</td><td>19 : 00</td><td>20 : 00</td><td>参照不可</td></tr></table> 司法試験予備試験や司法試験の過去問題から出題します。	形式	試験問題	出題数	解答時間	問題公開時刻	解答提出締切時刻	参照物	択一	刑法・憲法	30 問	60 分	19 : 00	20 : 00	参照不可
形式	試験問題	出題数	解答時間	問題公開時刻	解答提出締切時刻	参照物									
択一	刑法・憲法	30 問	60 分	19 : 00	20 : 00	参照不可									
6) 受験料	1,300 円（別途コンビニ払い手数料） コンビニ支払いおよび、手数料に関するの詳細は、「法職講座各種お申し込み方法について」（P.5 掲載 QR コード）をご参照ください。 <u>※ いったん納入された受験料はいかなる理由であっても返金いたしません。手続きは慎重に行ってください。</u>														
7) 合否判定基準	基礎講座＜刑法・憲法＞修了程度の学力を有しているか否かを総合的に考慮して判定を行う														
8) 合格発表	2026 年 1 月 9 日（金）10:00（予定）manaba コース「法職講座：基礎ゼミ受講資格認定試験＜刑法・憲法＞」内のコースニュースへ掲載します。 ※本ゼミ受講手続きに関する詳細は後述します。試験に合格しても、受講申込手続きを完了しないと、基礎ゼミ＜刑法・憲法＞を受講できません。														

法職茗荷谷研究室 A コース在籍の方へ

・基礎ゼミ＜刑法・憲法＞受講資格認定試験に自動エントリーとなります（認定試験受験のための手続は不要）。

本ゼミの受講は以下の手順で進めてください。

- ① 基礎ゼミ＜刑法・憲法＞認定試験の募集要項を確認してください。※認定試験受験料は不要です。
- ② 12 月 12 日（金）以降、manaba コース「法職講座：基礎ゼミ受講資格認定試験＜刑法・憲法＞」に登録されていることを確認し、認定試験日に受験してください。
 ※認定試験を受験しない場合には、ゼミ受講の意志がないものとみなし、受講資格を付与しません。
 ※やむを得ない事由により、認定試験実施日に受験できない場合には、必ず振替試験受験申請期間に手続を行ってください。
- ③ 認定試験合格発表予定日（1 月 9 日）に、合否を確認し、クラス分け発表予定日（1 月 23 日）に、クラスを確認してください。
 ※ 基礎ゼミ＜刑法・憲法＞の受講料の納付は不要です。
- ④ 基礎ゼミ＜刑法・憲法＞を受講してください。

・基礎ゼミでは一般枠でのコース外受講が可能です。詳細は以下をご確認ください。

コース外受講とは：
 自分の所属するコースに設置されている科目以外の基礎ゼミを一般枠として申し込みし、認定試験に合格すると他コースの基礎ゼミを受講することができる制度です。申し込みには別途受験料・受講料が必要です。
 例：A コース所属の学生が基礎ゼミ＜会社法＞を一般枠で受験・合格し、冬季基礎ゼミは＜刑法・憲法＞ではなく B コースの＜会社法＞を受講する。

※以下の点、よくある質問ですので、以下【手続き要否一覧】にまとめました。ご確認ください。

	法職茗荷谷研究室会員 (会員・ゼミ会員・学研連ゼミ会員)	法職茗荷谷研究室会員 以外
受講資格認定試験の申込(受験料) ※書類選考の場合も含む	不要 ※コース外受講の場合必要	必要
受講資格認定試験の受験	必要	必要
合格後の受講手続(受講料)	不要 ※コース外受講の場合必要	必要

振替試験

やむを得ない事情により認定試験日に受験ができない方は、以下の詳細を確認の上、申請期間中に振替試験受験の申請を行ってください。

申請方法	① 氏名 ②学籍番号 ③茗荷谷研究室所属有無 ④振替希望理由（客観的に受験できないことを証明できる書類必須）が必要となります。以下リンクの Google フォームへ回答・該当する資料をアップロードの上、申請期間内に送信してください。 ［アップロードする該当資料］客観的に受験できないことを証明できる書類 Google フォームリンク：https://forms.gle/m3XZgZKjH3xWrDE59 ※全学メールでログインしてください。 ※振替試験日以外での振替試験の設定は一切ございません。 ※ご不明点がある場合は送信期限に間に合うように法職事務室 (houshoku-grp@g.chuo-u.ac.jp) へお問い合わせください。
振替受験申請期間	2025 年 11 月 18 日（火）～ 11 月 23 日（日）23:59 まで
振替試験日程	2025 年 12 月 20 日（土）11:00～12:00

※振替希望理由により、振替受験が認められない場合もあります。

※振替試験申請締切後、①二親等内の親族の死亡②傷病に限り、認定試験日前日(12月18日)23:59 まで、上記期間外の申請を認めます。状況が分かり次第直ちに法職事務室(houshoku-grp@g.chuo-u.ac.jp)へ連絡してください。

この場合でも、本来の試験日に受験をすることができないことを証明する書類が必要となります。

4. 基礎ゼミ＜刑法・憲法＞受講資格認定試験受験申込方法

1) 申込期間中に「[受講料等申込フォーム](#)」（下記 QR コード）にアクセスし、申し込みに必要な個人情報・支払情報を入力してください。正しく入力できていない場合、申込を受け付けることができません。入力の際は内容にお間違えのないよう入力してください。



受講料等申込
フォーム



法職講座各種申込方法について

※申込方法に関する詳細は、[法職講座各種お申し込み方法について](#)を、上記 QR コードからご確認ください。

法職茗荷谷研究室 A コース在籍者は基礎ゼミ＜刑法・憲法＞受講資格認定試験に自動エントリーとなります（認定試験受験のための手続は不要）。

＜フォーム内の「申込内容」欄の選択方法＞

- ① プルダウンより、「法職（茗荷谷）」を選択する。
- ② プルダウンより、「42：基礎ゼミ受講資格認定試験 ＜刑法・憲法＞」を選択する。

＜「受講料等申込フォーム」に入力するメールアドレスについて＞

必ず「全学メールアドレス」を使用し、お申込みください。

icloud.com 等のドメインは不着・誤着が生じますので使用しないでください。

2) 入力したメールアドレス宛に「【中央大学 受講料等 Web 申込・コンビニ決済】ご入金のお願い（コンビニ）」という件名のメールが届きます。申込いただいた内容とお支払い受付番号などの登録に必要な情報が記載されています。

記載内容が申込内容と一致しているか必ずご確認ください。

3) メールに記載してある支払方法に従って、期限までにコンビニエンスストアで**受験料 1,300 円**（別途コンビニ払い手数料）をお支払いください。

※領収書（レシート）は入金完了の証明となりますので破棄せず大切に保管してください。

※コンビニ支払いおよび、手数料に関するの詳細は[法職講座各種お申し込み方法について](#)（P.5 掲載 QR コード）をご参照ください。

※**いったん納入された受験料はいかなる理由であっても返金いたしません。**申込手続きは慎重に行ってください。

4) お支払完了後、受講料等申込フォームに入力したメールアドレス宛に、入金確認メール（件名「【中央大学 受講料等 Web 申込・コンビニ決済】入金確認いたしました」）が届きましたら申込完了となります。

5) 申込完了後、manaba コース「法職講座：基礎ゼミ受講資格認定試験＜刑法・憲法＞」に登録いたします。試験に関する各種情報を掲載いたしますので随時確認してください。[中央大学 manaba](#) ←リンク

※**入金確認メールが届いたことを確認できるまでは申し込みが完了しておりません。**出願受付期間内にメールを受信したことを必ず確認してください。入金完了後万が一、入金確認メールが届かなかった場合は、至急法職事務室までご連絡ください。

※受験申込完了後、退学・休学・長期入院等の理由で受験不能となった場合は、法職事務室までお申し出ください。

※通信教育部生は、前述に加え、申込期間内に「顔写真データ（証明写真のように正対していること）」をメール添付にて法職事務室（houshoku-grp@g.chuo-u.ac.jp）までお送りください。ご提出いただき次第、申込完了となります。

5. 合格発表・受講申込方法

1) 合格発表	2026 年 1 月 9 日（金）10:00（予定） manaba コース「 法職講座：基礎ゼミ受講資格認定試験＜刑法・憲法＞ 」内コースニュースへの掲載
2) 受講申込 期 間	2026 年 1 月 9 日（金）～ 1 月 13 日（火）23:59 まで ※ いかなる理由であっても手続期間後の受講申込手続きは受け付けられません。 ※ 法職茗荷谷研究室 A コース在籍者のうち試験に合格した方は、基礎ゼミ＜刑法・憲法＞受講のための手続は不要です。
3) 受講料	22,400 円（税込）＋別途コンビニ払い手数料 ※コンビニ支払いおよび、手数料に関するの詳細は、 「法職講座各種お申し込み方法について」 （P.5 掲載 QR コード）をご参照ください。 ※ 開講後は理由の如何にかかわらず返金できませんのでご注意ください。 受講申込手続きは慎重に行ってください。

4) 受講申込 手 続	以下の手続きは、認定試験に合格した方が対象となります。(1)～(3)に沿ってお申し込みください。 (1) 合格発表日当日、認定試験に合格した方には、本試験申し込みの際「受講料等申込フォーム」に入力されたメールアドレス宛に「【中央大学 受講料等 Web 申込・コンビニ決済】ご入金のお願い(コンビニ)」という件名のメールが届きます。内容は、お支払い受付番号などのお支払いに必要な情報です。記載内容に誤りがないか必ずご確認ください。 ※認定試験の可否結果は上記のメール着信で確認するのではなく、manaba コース「法職講座：基礎ゼミ受講資格認定試験＜刑法・憲法＞」のコースニュースで必ず確認してください。 (2) メールに記載してある支払方法に沿って、期限までにローソンで入金を行ってください。入金手続きはローソンでしか行えません。 ※ 領収書(レシート)は入金完了の証明となりますので破棄せず大切に保管してください。 (3) お支払完了後、(1)のメールアドレス宛に、入金確認メール(件名「【中央大学 受講料等 Web 申込・コンビニ決済】入金確認いたしました」)が届きましたら受講申込完了となります。 ※入金確認メールが届いたことを確認できるまでは申し込みが完了していません。<u>受講申込期間内にメールを受信したことを必ず確認してください。</u>入金完了後万が一、入金確認メールが届かなかった場合は、至急法職事務室までご連絡ください。 ※ 申込完了後、退学・休学・長期入院等の理由で、受講不能となった場合は、法職事務室までご連絡ください。 (4) 受講者が確定した後、クラス分け発表を manaba コース「法職講座：基礎ゼミ＜刑法・憲法＞」にて開講までにお知らせします。 ※(1)～(3)の手順に関する詳細は「法職講座各種お申し込み方法について」(P.5 掲載 QR コード)でご確認ください。
----------------	---

6. 受講上の注意

- 1) ゼミは対面形式で行い、クラスごとの manaba コース「法職講座：基礎ゼミ＜刑法＞〇組」「法職講座：基礎ゼミ＜憲法＞〇組」を開設します。必要に応じて、インストラクターがお知らせを掲出する場合がありますので、適宜確認してください。
 - 2) 受講資格の有無に関わらず教材(「共通レジュメ」など)の他人への譲り渡しは禁止です。
 - 3) 講座・ゼミ・研究室等の運営に支障をきたす迷惑行為(※)は、申込資格及び受講・会員資格の停止、または注意勧告その他の当該行為の支障を排除する措置の対象となり、損害賠償の請求を受けることがあります。
- (※運営に支障をきたす迷惑行為には、講師等の指示に従わない行為、受講生等に対するハラスメント行為なども含まれます)
- 4) その他緊急のお知らせは、中央大学 Web サイト「法職事務室」、もしくは manaba コース「法職講座：基礎ゼミ＜刑法・憲法＞」、中央大学法職事務室公式 X(下記 QR コード)への掲載をもってお知らせします。各自で確認するようにしてください。

7. 個人情報の取り扱いについて

1. 法職事務室では「個人情報の保護に関する法律」及び「中央大学個人情報保護方針(プライバシーポリシー)」に基づき、適切に取り扱います。
 2. 法職講座運営委員会が実施する企画の受講者および法職研究室員の情報は、法職講座運営委員長の許可を得た者のみが閲覧します。また、可否調査・成績分析・法職講座の教育効果の検証・業務依頼及び指導上の参考とする以外の目的では使用いたしません。
 3. 優秀者を顕彰することを目的として、試験の成績優秀者の氏名を、茗荷谷キャンパス地下2階法職事務室受付前の掲示板に掲出しますので、あらかじめご了承ください。
 4. 本試験の実施に関する業務や各種手続きに関する事項等で、本学学生証の写真を流用する場合がございますので、あらかじめご了承ください。
- 以上

【お問合せ】 中央大学法職事務室(茗荷谷) Tel: 03-5978-4153 【窓口受付時間】 月曜日～金曜日 10:00～17:00 * 受付時間は、諸事情により変更することがあります。その場合上記「6. 受講上の注意4)」と同様の方法でお知らせ致します。	公式 Web サイト 	法職事務室 X 
---	---	--